

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ «СРЕДНЯЯ ШКОЛА № 14»  
ГОРОДА СМОЛЕНСКА  
(МБОУ «СШ № 14»)

Принято  
на педагогическом совете  
протокол от 25.03.2022 № \_\_\_\_\_



**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о Совете муниципального бюджетного общеобразовательного**  
**учреждения «Средняя школы № 14» города Смоленска**  
**(Совет школы)**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее положение регламентирует деятельность Совета школы в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Средняя школа № 14» города Смоленска (далее – Школа).

1.2. Совет школы является коллегиальным органом, реализующим принцип государственно-общественного характера управления образованием, и осуществляет общее руководство Школой как общеобразовательным учреждением.

1.3. Совет школы создается в целях содействия осуществлению самоуправленческих начал, развитию инициативы коллектива, реализации прав автономии школы в решении вопросов, способствующих организации образовательного процесса и финансово-хозяйственной деятельности, расширению коллегиальных, демократических форм управления.

1.4. Совет школы в своей деятельности руководствуется Конституцией РФ, Федеральным законом от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», другими федеральными законами и подзаконными актами, региональным законодательством, уставом Школы и настоящим положением.

1.5. Деятельность членов Совета школы основывается на принципах добровольности участия в его работе, коллегиальности принятия решений и гласности.

1.6. Структура, численность, компетенция Совета школы, порядок его формирования и организации деятельности регламентируются уставом Школы.

1.7. Члены Совета школы не получают вознаграждения за работу в Совете школы.

## **2. Основные направления деятельности Совета школы**

2.1. Совет школы осуществляет общее руководство школой как общеобразовательным учреждением.

2.2. К исключительной компетенции Совета Школы относятся:

- утверждение Концепции развития Школы;
- заслушивание отчетов о деятельности администрации Школы, Совета родителей, Совета обучающихся и педагогического коллектива Школы;
- заслушивание отчетов о работе директора Школы;
- принятие положения о Совете Школы;
- установление требований к одежде учащихся в соответствии с типовыми требованиями, утверждёнными уполномоченными органами в сфере образования государственной власти Смоленской области;
- принятие решения по другим вопросам работы Школы, не отнесенным к компетенции директора, не противоречащим действующему законодательству.

## **3. Структура и численность Совета Школы, порядок его формирования**

3.1. Совет школы избирается на 5 лет и состоит из представителей учащихся, их родителей (законных представителей) и педагогических работников школы, включая совместителей.

3.2. Представители избираются в Совет школы открытым голосованием на собрании обучающихся на уровнях основного общего и среднего общего образования, Совете родителей, педагогическом совете Школы в равном количестве из каждой категории.

3.3. Количество членов Совета школы не должно превышать 21 человек.

В случае увольнения (отчисления) из Школы члена Совета школы он автоматически выбывает из состава Совета школы. Вместо выбывших членов Совета школы избирается такое же количество представителей той же категории.

3.4. Совет школы избирает из своего состава председателя, который руководит работой Совета, проводит его заседания.

3.5. Председатель Совета школы имеет право совместно с директором представлять интересы Школы в государственных и общественных органах.

## **4. Организация работы Совета школы**

4.1. Совет школы собирается председателем по мере необходимости, но не реже 2 раз в год. Внеочередные заседания Совета школы проводятся по требованию одной трети его состава, собрания обучающихся уровней основного общего и среднего общего образования, общешкольного родительского собрания, педагогического совета Школы, директора Школы. Представители, избранные в Совет школы, выполняют свои обязанности на общественных началах.



4.2. Решение Совета школы является правомочным, если на его заседании присутствовало не менее двух третей состава Совета и если за него проголосовало более половины присутствующих.

Процедура голосования определяется Советом школы.

4.3. Решения Совета школы, принятые в пределах его полномочий и в соответствии с законодательством, обязательны для администрации, всех членов коллектива.

4.4. Заседания Совета школы оформляются протоколами, которые хранятся в школе. В протоколах фиксируется ход обсуждения вопросов, выносимых на заседание Совета школы, предложения и замечания участников. Протоколы подписываются председателем и секретарем Совета школы. Секретарь заседания Совета школы избирается во время заседания.

## **5. Взаимоотношения**

Совет школы взаимодействует с администрацией и коллегиальными органами управления, общественными организациями Школы, со всеми участниками образовательного процесса, другими организациями, учреждениями, предприятиями. Его решения своевременно доводятся до сведения родителей (законных представителей).